



# Liceo Statale "F. Corradini"

CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENTIFICO-SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE  
SCIENZE UMANE-SCIENZE UMANE AD INDIRIZZO ECONOMICO SOCIALE



Via Milano,1 - 36016 Thiene (VI) tel. 0445/364301 – C.F.84002890246

sito web: [www.liceocorradini.gov.it](http://www.liceocorradini.gov.it) e-mail: [vipc02000p@istruzione.it](mailto:vipc02000p@istruzione.it) PEC: [vipc02000p@pec.istruzione.it](mailto:vipc02000p@pec.istruzione.it)

## MODULO PREPARATORIO ADESIONE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

(Da compilare da parte del **tutor scolastico** e consegnare alla segreteria per la procedura di attivazione dell'alternanza)

**STUDENTE:** Cognome e nome..... classe.....

**SOGGETTO OSPITANTE** Denom./Rag. Soc. ....

Partita IVA / Codice Fiscale ..... mail .....

Sede legale :Città ..... Via ..... n. .... Tel. ....

Sede di tirocinio, se diverso dalla sede legale .....

Rappresentante legale/delegato: ..... nato il ..... a

..... codice fiscale .....

Tipologia di attività .....

Referente aziendale .....

mail..... Tel. ....

Eventuale timbro del soggetto ospitante:

Periodo di effettuazione dell'A.S.L. dal ..... al .....

**TUTOR SCOLASTICO:** Cognome e nome .....

Obiettivi da conseguire nell'esperienza di A.S.L. (barrare le caselle):

1 - Promuovere la flessibilità, la capacità di lavorare in gruppo e la creatività.

2 - Rafforzare lo spirito di iniziativa e la capacità di mettersi in gioco.

3 - Imparare a porsi con atteggiamento disponibile e collaborativo.

4 - Rispettare le regole nell'ambiente di lavoro.

5 - Utilizzare le competenze linguistiche ed informatiche nella comunicazione.

6 – (altro) .....



Descrizione dell'attività e dei compiti che lo studente dovrà svolgere nel contesto lavorativo (precisare e indicare periodo):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data \_\_\_\_\_

Firma del tutor scolastico \_\_\_\_\_